

รายงานบันทึกกรดเข้า - ออก ที่มารับคืนเหลือของผูก

วันที่ 5 5 9 6 (กะ 1) ส่งโรงงาน 1070 V

ลำดับที่	ทะเบียนรถ	เวลาเข้า	เวลาออก	ใบจ่ายคืนเหลือ		หมายเหตุ
				เลขที่ (Runninh No.)	หมายเลขคุม (Preprinl No.)	
1	สว 1491	07 20	07 30		7483111	ส่งคืน
2	สว 2591	07 30	07 40		7483112	
3	สว 1125	07 35	07 45		7483113	
4	สว 3156	07 45	07 55		7483114	
5	สว 87 2595	08 30	08 40		7483115	
6	สว 85 1401	10 50	11 00		7483116	
7	สว 87 2591	11 10	11 20		7483117	
8	สว 87 3156	11 30	11 40		7483118	
9	สว 86 1125	12 00	12 10		7483119	
10	สว 87 2595	12 20	12 30		7483120	
11	สว 85 1401	12 40	12 50		7483121	
12	สว 87 2591	13 10	13 20		7483122	
13	สว 87 3156	13 30	13 40		7483123	
14	สว 87 2595	14 10	14 20		7483124	
15	สว 85 1401	14 30	14 40		7483125	
16	สว 87 2591	15 10	15 20		7483126	
17	สว 87 3156	15 35	15 45		7483127	
18	สว 86 1125	15 55	16 05		7483128	
19	สว 87 2595	16 20	16 30		7483129	
20	สว 85 1401	16 40	16 50		7483130	
21	สว 87 2591	17 00	17 10		7483131	
22	สว 87 3156	17 20	17 30		7483132	

รายงานบันทึกการรถเข้า - ออก ที่มารับดินเหลืองพุด

วันที่ 22 / 5 ต / 66 (กะ 1)

శంకర్ 509726725

[illegible]

เอกสารแนบที่ 2.17

ผลการดำเนินงานชุมชนสัมพันธ์
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566



Community Engagement



ประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์โครงการเหมืองดินเหลืองพุด



18/8/66 ประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์โครงการเหมืองดินเหลืองพุด ครั้งที่ 1/2566 ณ ห้องประชุม อบต.พุด

LEAN & RESPONSIVE

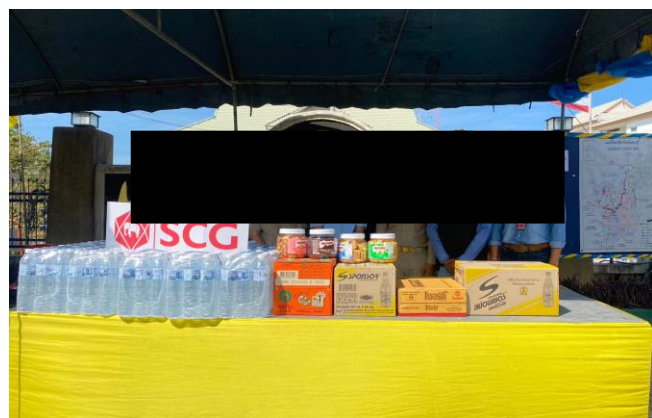
เยี่ยมจุดตั้งด้านบริการประชาชนเทศบาลปีใหม่



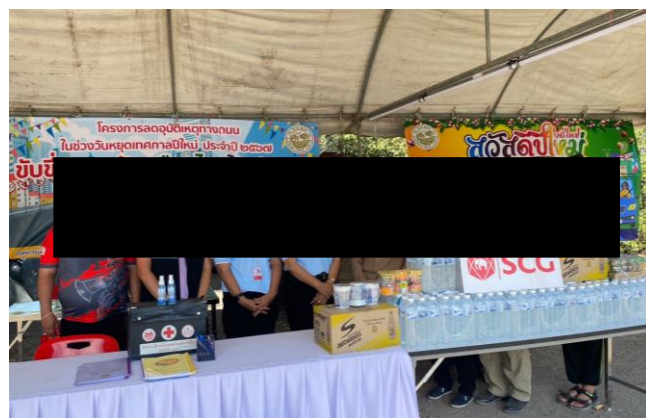
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาหลวง



เทศบาลตำบลพุทรา



เทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย



องค์การบริหารส่วนตำบลพุด



เทศบาลตำบลห้วยปลวก

เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2566 ร่วมลงพื้นที่เยี่ยมเยียนจุดตั้งด้านบริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่ ในพื้นที่อำเภอพระพุทธรบาท อำเภอเสนาไห้

ส่งมอบโครงการจัดซื้อสารเคมีกำจัดยุงและเครื่องพ่นหมอกควัน ป้องกันโรคไข้เลือดออก ปี 2566 : กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ เหมืองดินเหลืองพุแค



วันที่ 29 กันยายน 2566 [REDACTED] **ประธานกองทุนเหมืองดินเหลืองพุแค** นำทีม ส่งมอบโครงการจัดซื้อสารเคมีกำจัดยุงและเครื่องพ่นหมอกควันป้องกันโรคไข้เลือดออก ปี 2566 ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพุแค โดยนายวีระศักดิ์ พงศ์พิริยะไมตรี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพุแค และคณะทีม อสม.ต.พุแค เป็นผู้รับมอบ **โดยงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพเหมืองดินเหลืองพุแค รวมเป็นเงิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)** ณ โดมอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลพุแค อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี

เอกสารแนบที่ 2.18

แผนการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย
และความปลอดภัย ประจำปี 2566





CH.PINNARES GROUP LIMITED PARTNERSHIP

22/5 หมู่ 2 ตำบลเขาขวาง อำเภอพระพรหมบาท
ถาวรรัตน์บุรี 18120
22/5 Moo 2, Khao Wong, Phraputtabath
Saraburi 18120 Thailand

โทรศัพท์: 0 3629 8186 โทรสาร: 0 3629 8187
อีเมลล์ : ch.pinnares@ch.pinnares.com
ห้างหุ้นส่วนจำกัด ช.พินนารีส (จำกัด) 1817
ตั้งที่เลขที่ 22/5 หมู่ 2 ตำบลเขาขวาง อำเภอพระพรหมบาท จังหวัดสระบุรี 18120

ลำดับ	แผนงาน	การดำเนินงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผน/ผลลัพธ์/การดำเนินการ											
							เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.
3	แผนการฝึกอบรมและสร้างจิตสำนึก	3.1 อบรมซ่อมหม้อไอน้ำและดับเพลิง ปฏิบัติความปลอดภัยเบื้องต้น	1 ครั้ง/ปี/ (ใบเซ็นชื่อ)	17,000 (3.1+3.2)	ต.ค.-66	จป.สิงปภาส	P											
		(พนักงานทุกคน)					ถั่วฝักยาว	A										
		3.2 ซ่อมแผนฉุกเฉิน	1 ครั้ง/ปี/ (ใบเซ็นชื่อ)			ต.ค.-66	จป.สิงปภาส	P										
		- รถบรรทุกคว่ำ	(ใบเซ็นชื่อ)				ถั่วฝักยาว	A										
		- วัตถุติดไฟ																
		3.3 อบรม SD walk rally	1 ครั้ง/ปี (ใบเซ็นชื่อ)		ต.ค.-66	จป.สิงปภาส	P											
		(พนักงานที่ทำงานในโรงงานทุกคน)		(ใบเซ็นชื่อ)			A											
		3.4 อบรมกฎหมายจราจรและ พ.ร.บ.ขนส่ง	1 ครั้ง/ปี (ใบเซ็นชื่อ)	20,000	พ.ย.-66	จป.สิงปภาส	P											
		(พนักงานขับรถทุกคน)					A											
		3.5 อบรม safety driving	1 ครั้ง/ปี (ใบเซ็นชื่อ)	30,000	ต.ค.-66	จป.สิงปภาส	P											
		(พนักงานขับรถทุกคน)					A											
		3.6 อบรมขับขี้อลาดด้วยเบื้องต้น	ทุกครั้งที่รับพนักงานใหม่		ต.ค.-66	จป.สิงปภาส	P											
		(พนักงานขับรถเข้าใหม่)	(ใบเซ็นชื่อ)			ถั่วฝักยาว	A											
4	การเฝ้าระวังโรคจากการทำงาน	- ฟ้าข้อสอบหลังอบรม																
		3.7 การอบรมการตรวจสอบสภาพรถ																
		3.8 ทดสอบปฏิบัติการขับขี่																
		การตรวจสุขภาพประจำปี	1 ครั้ง/ปี (ผลการตรวจ)	30,000	ก.ค.-66	จป.สิงปภาส	P											
						ถั่วฝักยาว	A											
5	การลดและป้องกันอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน	5.1 ทบทวนการประเมินความเสี่ยง	0		ต.ค.-66	จป.สิงปภาส	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		เสี่ยงทุกครั้งที่ปฏิบัติงานเกิดขึ้น					A	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		5.2 การชี้แจงกฎระเบียบข้อบังคับในการทำงาน ในด้านความปลอดภัยกับพนักงาน	2 ครั้ง/ปี (ใบเซ็นชื่อ)		ต.ค.-66	จป.สิงปภาส	P											
							ถั่วฝักยาว	A										
		5.3 ชี้แจงนโยบาย	1 ครั้ง/ปี		ต.ค.-66	จป.สิงปภาส	P											
		ความปลอดภัยประจำปี 2566	(ใบเซ็นชื่อ)			ถั่วฝักยาว	A											
ผู้จัดทำ (จป.สิงปภาส ดลิตพิศกร (หัวหน้างาน))		ผู้ตรวจสอบ (จป.สิงปภาส ดลิตพิศกร (หัวหน้างาน))		วันที่จัดทำ		28 ต.ค. 65	วันที่เริ่มใช้งาน		9 ม.ค. 66	วันที่เสร็จสิ้น		1	วันที่แก้ไข		28/12/2565	เอกสารหน้า		4/4

**CH.PINNARES GROUP LIMITED PARTNERSHIP**

**22/5 Moo 2 , Khao Wong , Phraputtabath
Saraburi 18120 Thailand**

ທ້າງໂທລະສັບໂທລະສັບ 01.໘໕໕.໕໕໕ 1817

[illegible]

วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2. เพื่อปฏิบัติงานตามกฎหมายความปลอดภัย
3. เพื่อสร้างวัฒนธรรมและผู้นำด้านความปลอดภัย โดยความปลอดภัยไม่การประเมิน
4. เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านจิตสำนึกให้ดีต่อเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ
5. เพื่อส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีต่อสุขภาพและปลอดภัยในการทำงาน

เดือน กรกฎาคม 2566

เป้าหมาย

1. ป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย

[illegible]



CH.PINNARES GROUP LIMITED PARTNERSHIP

22/5 หมู่ 2 ตำบลเขาวง อำเภอพระพรหมบาท
จังหวัดสระบุรี 18120

**22/5 Moo 2, Khao Wong, Phraputtabath
Saraburi 18120 Thailand**

โทรศัพท์: 0 3629 8186 โทรสาร: 0 3629 8187

หน้าหนังสือ (0) ๘6-๒๓๖-8161 ต่อ ๕6(0) ๒๔๒9 1817

อีเมล : chasingar@phthal.com
 Email : chasingar@phthal.com
 เฟซบุ๊ก : [Chasingar](https://www.facebook.com/Chasingar)

นางสาวสุระอุทัยกุล ธีรพัฒน์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร ได้ปฏิบัติงานด้านความปลอดกรย อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

วัดถ้ำพระแสง

1. เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย
3. เพื่อสร้างวัฒนธรรมและผู้นำด้านความปลอดภัยโดยความปลอดภัยไม่มีการประเมิน
4. เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านจิตสำนึกให้ยึดถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานธุรกิจ
5. เพื่อส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีต่อสุขภาพและปลอดภัยในการทำงาน

เดือน สิงหาคม 2566

เปลี่ยน

1. ป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย

ลำดับ	แผนงาน	การดำเนินงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผน/กลยุทธ์/การดำเนินการ												
							เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.
1	การปฏิบัติงาน	1.1 การประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง/เดือน	4,500	ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P	27/1/66	24/2/66	24/3/66	28/4/66	26/5/66	23/6/66	28/7/66	25/8/66	29/9/66	27/10/66	24/11/66	22/12/66
	กฎหมายและข้อ	ความปลอดภัย	(รายงานการประชุม)			A	27/1/66	24/2/66	24/3/66	28/4/66	26/5/66	23/6/66	28/7/66	25/8/66					
	กำหนดที่เกี่ยวข้อง	1.2อบรมการป้องกันและระงับ	1 ครั้ง/ปี	17,000	ต.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		อัคคีภัยและการซ่อมเหิไฟฟ้า	(ใบแจ้งซื้อ)			A													
2	การบริหารจัดการ	2.1 การทบทวนและติดตาม	ทุกเดือน		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	อาชีวอนามัยและ	ผลการดำเนินงานตามแผน	(รายงานการประชุม)			A	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
	ความปลอดภัย	2.2 การตรวจสอบอุปกรณ์	1 ครั้ง/เดือน		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		เครื่องมือในการทำงาน	(รายงานแบบฟอร์มการตรวจ)			A	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
		2.3 การตรวจรถ	1 ครั้ง / วัน		ธ.ค.-66	ณัฐณิชา	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- ตรวจรถก่อนออกปฏิบัติงาน	(รายงานแบบฟอร์มการตรวจ)			A	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
		- PM รถบรรทุก	2 ครั้ง / เดือน		ธ.ค.-66		P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		- ตรวจรถเพื่อขนส่งตึกเกอร์เข้า	(รายงานแบบฟอร์มการPM)			A	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
		ออกโรงงาน	ทุก 3 เดือน		ธ.ค.-66	ณัฐณิชา	P												
			(สถิติเกอร์ติดรถ)			A													
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ		ผู้อนุมัติ	วันที่จัดทำ		28 ธ.ค. 65	วันที่เริ่มใช้งาน		9 ม.ค. 66	แก้ไขครั้งที่ 1		วันที่แก้ไข		28/12/2565	เอกสารหน้า		ที่ 1/4		
(จป. สิปปภาส ตติตพิสทธีรวัจ)																			



CH.PINNARES GROUP LIMITED PARTNERSHIP

22/5 หมู่ 2 ตำบลเขาวาง อำเภอพระพรหมบาท
จังหวัดสุราษฎร์ 81120
โทรศัพท์ 0 3629 8186 โทรสาร 0 3629 8187
อีเมล : ch_pinnaree@hotmail.com

22/5 Moo 2 , Khao Wong , Phraputtabath
Saraburi 18120 Thailand

นางผู้หุ้นส่วนผู้จัดการ : ช. ปิ่นนเรศ กิ่ง

นางผู้หุ้นส่วนผู้จัดการ : ช. ปิ่นนเรศ กิ่ง

แผน/ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

ลำดับ	แผนงาน	การดำเนินการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผน/ผลสัมฤทธิ์การดำเนินการ											
							เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.
		2.12 สุ่มตรวจพฤติกรรมการทำงาน และตรวจแอลกอฮอล์	4 ครั้ง/เดือน (แบบบันทึกการสุ่มตรวจ)		ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
		2.13 จป. เข้าร่วมตรวจ safety กับทีมจป. โรงงาน	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- ตรวจ safety ประดู 6																
		- ตรวจพื้นที่กลุ่มจป. ศึกษกิจ ที่ฝั่งเหมือง	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		2.14 กิจกรรม safety talk	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- จป. บริหารร่วมกิจกรรม safety talk	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป.นเรศ	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		2.15 การสุ่มตรวจพฤติกรรม การทำงาน	2 ครั้ง/เดือน (รายงานแบบฟอร์มการตรวจ)		ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		2.16 การตรวจ Covid-19	ทุกวัน		ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P											
		ก่อนเริ่มงาน	(รายงานการตรวจ)			จป.สืบภาส	P											
		- ตรวจวัดอุณหภูมิ																
		2.17 การติดตามพฤติกรรม การทำงาน	ทุกวัน		ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P											
		ช่วยเหลือโดย GPS (Alert)	(รายงานการตรวจ)			จป.สืบภาส	P											
		- ขับรถเร็วในเขตชุมชน																
		- ขับรถเร็วในเส้นทางปกติ																
		- ขับรถต่อเนื่องเกิน 4 ชั่วโมง																
		- ปฏิบัติงานเกิน 10 ชั่วโมง																
		- ห้ามจอดใกล้ทาง																
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ ผู้อนุมัติ																	
(จป.สืบภาส ดลิตพิศกรังค์)																		
วันที่จัดทำ							28 ธ.ค. 65	วันที่แก้ไข							แก้ไขครั้งที่ 1	เอกสารหน้า 3/4		
วันที่เริ่มใช้งาน							9 ม.ค. 66								วันที่แก้ไข 28/12/2565			

รัฐสภา

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ข. ปิ่นนเรศ กรู๊ป

แผน/ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย
3. เพื่อสร้างวัฒนธรรมและผู้นำด้านความปลอดภัยโดยความปลอดภัยไม่มีการประนีประนอม
4. เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านจิตสำนึกให้ยึดถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานธุรกิจ
5. เพื่อส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีต่อสุขภาพและปลอดภัยในการทำงาน
6. เพื่อพัฒนาทักษะความรู้แก่พนักงานทุกระดับและยกระดับประสิทธิภาพผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

เป้าหมาย

1. ป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย

ลำดับ	แผนงาน	การดำเนินการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผน/ผลลัพธ์การดำเนินการ													
1	การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อ	ความปลอดภัย	1.1 การประชุมคณะกรรมการ	1 ครั้ง/เดือน	4,500	ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ
	กำหนดที่เกี่ยวข้อง	1.2อบรมการป้องกันและระงับ	1 ครั้ง/ปี	17,000	ต.ค.-66	จป.สืบภาส	P	A	27/1/66	24/2/66	24/3/66	28/4/66	26/5/66	23/6/66	28/7/66	25/8/66	29/9/66	27/10/66	24/11/66	22/12/66
		อัคคีภัยและกรณีหมิ่นชีพ	(ในเซ็นชีล)				A													
2	การบริหารจัดการ	2.1 การทบทวนและติดตาม	ทุกเดือน			ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	อาชีวอนามัยและ	ผลการดำเนินงานตามแผน	(รายงานการประชุม)				A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	ความปลอดภัย																			
		2.2 การตรวจสอบอุปกรณ์	1 ครั้ง/เดือน			ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		เครื่องมือในการทำงาน	(รายงานแบบฟอร์มการตรวจ)				A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		2.3 การตรวจรถ	1 ครั้ง / วัน			ธ.ค.-66	ณัฐณิชา	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- ตรวจรถก่อนออกไปทำงาน	(รายงานแบบฟอร์มการตรวจ)				A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- PM รถบรรทุก	2 ครั้ง / เดือน			ธ.ค.-66		P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
			(รายงานแบบฟอร์มการPM)				A	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		- ตรวจรถเพื่อขนส่งตึกเกอร์เข้า	ทุก 3 เดือน			ธ.ค.-66	ณัฐณิชา	P												
		ออกโรงงาน	(สถิติเกอร์ตรวจ)				A													

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ	วันที่จัดทำ	วันที่เริ่มในงาน	28 ธ.ค. 65	วันที่แก้ไขครั้งที่ 1	เอกสารหน้าที่ 1/4
(จป.สืบภาส ณัฐณิชา)				9 ม.ค. 66		วันที่แก้ไข 28/12/2565	

นางหุ่นส่วนจำกัต์ ข. ปันนเศรษฐ กรู๊ป
แผน/ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

ลำดับ	แผนงาน	การดำเนินงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผน/ผลลัพธ์การดำเนินงาน											
							เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.
		2.12 สุ่มตรวจพฤติกรรมขับขี่ และตรวจแอลกอฮอล์	4 ครั้ง/เดือน (แบบบันทึกการสุ่มตรวจ)		ธ.ค.-66	จป.สิบปภาส	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
							A	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
		2.13 จป. ำร่วมตรวจ safety กับทีมจป.โรงงาน	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป.สิบปภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- ตรวจ safety ประตูด 6	1 ครั้ง/เดือน				A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		- ตรวจพื้นที่กลุ่มจป. คู่ธุรกิจ ที่ส่งเหมือง	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป.สิบปภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
							A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		2.14 กิจกรรม safety talk	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป.สิบปภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
							A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		- จป. บริหารร่วมกิจกรรม safety talk	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป. นนเรศ	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
							A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
		2.15 การสุ่มตรวจพฤติกรรม การขับขี่จากกล้อง	2 ครั้ง/สัปดาห์/เดือน (รายงานแบบฟอร์มการตรวจ)		ธ.ค.-66	จป.สิบปภาส	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
							A	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
		2.16 การตรวจ Covid-19 ก่อนเริ่มงาน	ทุกวัน (รายงานการตรวจ)		ธ.ค.-66	จป.สิบปภาส	P											
		- ตรวจวัดอุณหภูมิ					A											
		2.17 การติดตามพฤติกรรม ขับขี่โดย GPS (Alert)	ทุกวัน (รายงานการตรวจ)		ธ.ค.-66	จป.สิบปภาส	P											
		- ขับรถเร็วในเขตชุมชน					A											
		- ขับรถเร็วในเส้นทางปกติ																
		- ขับรถต่อเนื่องเกิน 4 ชั่วโมง																
		- ปฏิบัติงานเกิน 10 ชั่วโมง																
		- ห้ามจอดในเส้นทาง																
ผู้จัดทำ ผู้ตรวจสอบ (จป.สิบปภาส ณัฐณิชา ณัฐณิชา)							วันที่จัดทำ	28 ธ.ค.65	แก้ไขครั้งที่ 1					วันที่แก้ไข	28/12/2565	เอกสารหน้า 3/4		
							วันที่เริ่มใช้งาน	9 ม.ค. 66										

หน่วยงานส่วนจำกัด ข. ปันนเรศ กรุ๊ป
 แผน/ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

ลำดับ	แผนงาน	การดำเนินการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผน/ผลลัพธ์การดำเนินการ												
							เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.
3	แผนการฝึกอบรมและสร้างจิตสำนึก	3.1 อบรมซ้อมหนีไฟและดับเพลิง อบรมพยาบาลเบื้องต้น (พนักงานทุกคน)	1 ครั้ง/ปี/ (ในเขียนชื่อ)	17,000 (3.1+3.2)	ต.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
						ณัฐณิชา	A												
		3.2 ซ้อมแผนฉุกเฉิน - รถบรรทุกคว่ำ - วัตถุติดบกหล่น	1 ครั้ง/ปี/ (ในเขียนชื่อ)		ต.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
						ณัฐณิชา	A												
		3.3 อบรม SD walk rally	1 ครั้ง/ปี (ในเขียนชื่อ)		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		(พนักงานที่ทำงานในโรงงานทุกคน)					A												
		3.4 อบรมกฎหมายจราจรและ พ.ร.บ. ขนส่ง	1 ครั้ง/ปี (ในเขียนชื่อ)	20,000	พ.ย.-66	จป. สิปปภาส	P												
		(พนักงานขับรถทุกคน)					A												
		3.5 อบรม safety driving	1 ครั้ง/ปี (ในเขียนชื่อ)	30,000	ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		(พนักงานขับรถทุกคน)					A												
		3.6 อบรมขั้นบันไดลดภัยเบื้องต้น (พนักงานขับรถเข้าใหม่)	ทุกครั้งที่รับพนักงานใหม่ (ในเขียนชื่อ)		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		- ฟ้าข้อสอบหลังอบรม				ณัฐณิชา	A												
		3.7 การอบรมการตรวจสอบสภาพรถ																	
		3.8 ทดสอบปฏิบัติการขั้นที่																	
4	การเฝ้าระวังโรคจากการปฏิบัติงาน	การตรวจสอบสภาพประจำปี	1 ครั้ง/ปี (ผลการตรวจ)	30,000	ก.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
5	การลดและป้องกันอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน	5.1 ทบทวนการประเมินความเสี่ยงทุกครั้งที่อุบัติเหตเกิดขึ้น	0		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		5.2 การชี้แจงกฎระเบียบข้อบังคับในการทำงาน ในด้านความปลอดภัยกับพนักงาน	2 ครั้ง/ปี (ในเขียนชื่อ)		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		5.3 ชี้แจงนโยบายความปลอดภัยประจำปี 2566	1 ครั้ง/ปี (ในเขียนชื่อ)		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
						ณัฐณิชา	A												

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ช. ปิ่นนคร ศรีป

แผน/ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย
3. เพื่อสร้างวัฒนธรรมและผู้นำด้านความปลอดภัยโดยความปลอดภัยไม่มีการประเมิน
4. เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านจิตสำนึกให้ยึดถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานธุรกิจ
5. เพื่อส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีต่อสุขภาพและปลอดภัยในการทำงาน
6. เพื่อพัฒนาทักษะความรู้แก่พนักงานทุกระดับและยกย่องผู้ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย

เป้าหมาย

1. ป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย

ลำดับ	แผนงาน	การดำเนินงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผน/ผลลัพธ์การดำเนินการ											
							เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.
1	การปฏิบัติตาม	1.1 การประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง/เดือน	4,500	ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P	27/1/66	24/2/66	24/3/66	28/4/66	26/5/66	23/6/66	28/7/66	25/8/66	29/9/66	27/10/66	24/11/66
	กฎหมายและข้อ	ความปลอดภัย	(รายงานการประชุม)			A	27/1/66	24/2/66	24/3/66	28/4/66	26/5/66	23/6/66	28/7/66	25/8/66	29/9/66	27/10/66	24/11/66	22/12/66
	กำหนดที่เกี่ยวข้อง	1.2อบรมการป้องกันและระงับ	1 ครั้ง/ปี	17,000	ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P											
		อุบัติเหตุและสารเคมี	(ใบเซ็นชื่อ)			A												
2	การบริหารจัดการ	2.1 การทบทวนและติดตาม	ทุกเดือน		ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	อาชีวอนามัยและ	ผลการดำเนินงานตามแผน	(รายงานการประชุม)			A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	ความปลอดภัย																	
		2.2 การตรวจสอบอุปกรณ์	1 ครั้ง/เดือน		ธ.ค.-66	จป.สืบภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		เครื่องมือในการทำงาน	(รายงานแบบฟอร์มการตรวจ)			A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		2.3 การตรวจรถ	1 ครั้ง / วัน		ธ.ค.-66	ณัฐณิชา	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- ตรวจรถก่อนออกปฏิบัติงาน	(รายงานแบบฟอร์มการตรวจ)			A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- PM รถบรรทุก	2 ครั้ง / เดือน		ธ.ค.-66		P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
			(รายงานแบบฟอร์มการ PM)			A	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		- ตรวจรถเพื่อขนส่งถังแก๊ส	ทุก 3 เดือน		ธ.ค.-66	ณัฐณิชา	P											
		ออกโรงงาน	(สถิติการตรวจ)			A												

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	วันที่จัดทำ	28 ธ.ค. 65	แก้ไขครั้งที่ 1	วันที่แก้ไข	28/12/2565	เอกสารหน้า 1/4
(จป. สืบภาส ดุสิตพิสุทธิวงศ์)		วันที่เริ่มใช้งาน	9 ม.ค. 66				

แผน/ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

[illegible]

แผน/ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

[illegible]

นางหุ่นส่วนจำก๊อต ข. ปิ่นนเรศ กรู๊ป
แผน/ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

ลำดับ	แผนงาน	การดำเนินการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผน/ผลลัพธ์การดำเนินการ											
							เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.
3	แผนการศึกษาอบรม	3.1 อบรมซ่อมหม้อไพพ์และระดับเพลิง ฝึกอบรมความปลอดภัยเบื้องต้น	1 ครั้ง/ปี/ (ในเซ็นชื่อ)	17,000 (3.1+3.2)	ต.ค.-66	จป. สิปปภาส	P											
	และสร้างจิตสำนึก	(พนักงานทุกคน)				ณัฐณิชา	A											
		3.2 ซ่อมแฉกเงิน	1 ครั้ง/ปี/ (ในเซ็นชื่อ)		ต.ค.-66	จป. สิปปภาส	P											
		- รถบรรทุกคว่ำ				ณัฐณิชา	A											
		- รั้วติดบกหลัง																
		3.3 อบรม SD walk rally	1 ครั้ง/ปี (ในเซ็นชื่อ)		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P											
		(พนักงานที่ทำงานในโรงงานทุกคน)					A											
		3.4 อบรมกฎหมายจราจรและ	1 ครั้ง/ปี (ในเซ็นชื่อ)	20,000	พ.ย.-66	จป. สิปปภาส	P											
		พ.ร.บ.ขนส่ง					A											
		(พนักงานขับรถทุกคน)																
		3.5 อบรม safety driving	1 ครั้ง/ปี (ในเซ็นชื่อ)	30,000	ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P											
		(พนักงานขับรถทุกคน)					A											
		3.6 อบรมซ้อมซ้อมปล่อยภัยเบื้องต้น	ทุกครึ่งที่ร่วมพนักงานใหม่ (ในเซ็นชื่อ)		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P											
		(พนักงานขับรถเข้าใหม่)				ณัฐณิชา	A											
		- ทำข้อสอบหลังอบรม																
		3.7 การอบรมการตรวจสอบสภาพรถ																
		3.8 ทดสอบปฎิบัติการขับขี่																
4	การเฝ้าระวังโรค	การตรวจสอบสุขภาพประจำปี	1 ครั้ง/ปี (ผลการตรวจ)	30,000	ก.ค.-66	จป. สิปปภาส	P											
	จากการปฏิบัติงาน					ณัฐณิชา	A											
5	การลดและป้องกันอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน	5.1 ทบทวนการประเมินความเสี่ยงทุกครั้งที่ปฏิบัติงานเกิดขึ้น	0		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							A	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		5.2 การชี้แจงกฎระเบียบข้อบังคับในการทำงาน ในด้านความปลอดภัยกับพนักงาน	2 ครั้ง/ปี (ในเซ็นชื่อ)		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P											
						ณัฐณิชา	A											
		5.3 ชี้แจงนโยบาย	1 ครั้ง/ปี		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P											
		ความปลอดภัยประจำปี 2566	(ในเซ็นชื่อ)			ณัฐณิชา	A											
ผู้จัดทำ (จป. สิปปภาส คุณพิศพิศทริวงค์)	ผู้ตรวจสอบ ผู้อนุมัติ					วันที่จัดทำ วันที่เริ่มใช้งาน	28 ธ.ค. 65 9 ม.ค. 66	แก้ไขครั้งที่ 1 วันที่แก้ไข 28/12/2565								เอกสารหน้า 4/4		

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ข. ปิ่นนเรศ กรุ๊ป

แผน/ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย
3. เพื่อสร้างวัฒนธรรมและผู้นำด้านความปลอดภัย โดยความปลอดภัย ไม่มีการประนีประนอม
4. เพื่อเป็นการส่งเสริมด้านจิตสำนึกให้ยึดถือเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ
5. เพื่อส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ดีต่อสุขภาพและปลอดภัยในการทำงาน
6. เพื่อพัฒนาทักษะความรู้แก่พนักงานทุกระดับและยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

เป้าหมาย

1. ป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน
2. ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย

ลำดับ	แผนงาน	การดำเนินการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผน/ผลลัพธ์การดำเนินการ												
							เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.
1	การปฏิบัติงานตามกฎหมายและข้อ	1.1 การประชุมคณะกรรมการ	1 ครั้ง/เดือน	4,500	ธ.ค.-66	จป. สิบปภาส	P	27/1/66	24/2/66	24/3/66	28/4/66	26/5/66	23/6/66	28/7/66	25/8/66	29/9/66	27/10/66	24/11/66	22/12/66
	กำหนดที่เกี่ยวข้อง	1.2อบรมการป้องกันและระวัง	1 ครั้ง/ปี	17,000	ต.ค.-66	จป. สิบปภาส	P												
		อัคคีภัยและการซ่อมหม้อไฟฟ้า	(ใบเซ็นชื่อ)			A	A												
2	การบริหารจัดการ	2.1 การทบทวนและติดตาม	ทุกเดือน		ธ.ค.-66	จป. สิบปภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	อาชีวอนามัยและ	ผลการดำเนินงานตามแผน	(รายงานการประชุม)			A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	ความปลอดภัย																		
		2.2 การตรวจสอบอุปกรณ์	1 ครั้ง/เดือน		ธ.ค.-66	จป. สิบปภาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		เครื่องมือในการทำงาน	(รายงานแบบฟอร์มการตรวจ)			A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		2.3 การตรวจรถ	1 ครั้ง / วัน		ธ.ค.-66	ณัฐณิชา	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- ตรวจรถก่อนออกไปทำงาน	(รายงานแบบฟอร์มการตรวจ)			A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- PM รถบรรทุก	2 ครั้ง / เดือน		ธ.ค.-66		P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
			(รายงานแบบฟอร์มการ PM)			A	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		- ตรวจรถเพื่อขอลงสติกเกอร์เข้า	ทุก 3 เดือน		ธ.ค.-66	ณัฐณิชา	P												
		ออกโรงงาน	(สติกเกอร์ติดรถ)			A	A												
ผู้จัดทำ		ผู้ตรวจสอบ		วันที่จัดทำ		28 ธ.ค. 65	วันที่เริ่มใช้งาน		9 ม.ค. 66	แก้ไขครั้งที่ 1		วันที่แก้ไข		เอกสารหน้า 1/4					
(จป. สิบปภาส ดลิตพิศพรธีวงศ์)																			

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ช.ปิ่นนเรศ กรุ๊ป
ตลอดภัย อาชีวนามัยและสุขภาพแนว

[illegible]

แผน/ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

ลำดับ	แผนงาน	การดำเนินงาน	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผน/ผลลัพธ์การดำเนินการ											
							เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.
		2.12 คุ้มครองพฤติกรรมการขับขี่ และตรวจแอลกอฮอล์	4 ครั้ง/เดือน (แบบบันทึกการคุ้มครอง)		ธ.ค.-66	จป.สืบปาส	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
		2.13 จป.เข้าร่วมตรวจ safety กับทีมจป.โรงงาน	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป.สืบปาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- ตรวจ safety ประตู่ 6					A	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- ตรวจพื้นที่กลุ่มจป. คู่มือกิจ ที่ส่งเหมือง	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป.สืบปาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		2.14 กิจกรรม safety talk	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป.สืบปาส	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		- จป.บริหารร่วมกิจกรรม safety talk	1 ครั้ง/เดือน (ใบเซ็นชื่อร่วมกิจกรรม)		ธ.ค.-66	จป.นเรศ	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		2.15 การคุ้มครองพฤติกรรม การขับขี่จากกล้อง	2 ครั้ง/คัป/เดือน (รายงานแบบฟอร์มการตรวจ)		ธ.ค.-66	จป.สืบปาส	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
		2.16 การตรวจ Covid-19 ก่อนเริ่มงาน	ทุกวัน (รายงานการตรวจ)		ธ.ค.-66	จป.สืบปาส	P											
		- ตรวจวัดอุณหภูมิ					A											
		2.17 การติดตามพฤติกรรม การขับขี่โดย GPS (Alert)	ทุกวัน (รายงานการตรวจ)		ธ.ค.-66	จป.สืบปาส	P											
		- ขับรถเร็วในเขตชุมชน																
		- ขับรถเร็วในเส้นทางปกติ																
		- ขับรถต่อเนื่องเกิน 4 ชั่วโมง																
		- ปฏิบัติงานเกิน 10 ชั่วโมง																
		- ห้ามจอดให้ส่งทาง																
ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ						วันที่จัดทำ	28 ธ.ค. 65	แก้ไขครั้งที่ 1				เอกสารหน้า 3/4					
(จป.สืบปาส ดุสิตพิสุทธิวงศ์)							วันที่เริ่มใช้งาน	9 ม.ค. 66	แก้ไขครั้งที่ 1									

ห้างหุ้นส่วนจำกัด ช.เป็นนเรศ กรุ๊ป
แผน/ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566

ลำดับ	แผนงาน	การดำเนินการ	เป้าหมาย	งบประมาณ	กำหนดเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	แผน/ผลลัพธ์การดำเนินการ												
							เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.
3	แผนการฝึกอบรมและสร้างจิตสำนึก	3.1 อบรมซ่อมหม้อไพ่และดับเพลิง อบรมพยาบาลเบื้องต้น	1 ครั้ง/ปี/ (ใบเซ็นชื่อ)	17,000 (3.1+3.2)	ต.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		(พนักงานทุกคน)				ณัฐณิชา	A												
		3.2 ซ่อมแผนฉุกเฉิน	1 ครั้ง/ปี/ (ใบเซ็นชื่อ)		ต.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		- อบรมรถยกทั่ว				ณัฐณิชา	A												
		- วัตถุติดบกสน																	
		3.3 อบรม SD walk rally	1 ครั้ง/ปี (ใบเซ็นชื่อ)		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		(พนักงานที่ทำงานในโรงปูนทุกคน)					A												
		3.4 อบรมกฎหมายจราจรและ	1 ครั้ง/ปี (ใบเซ็นชื่อ)	20,000	พ.ย.-66	จป. สิปปภาส	P												
		พ.ร.บ.ขนส่ง					A												
		(พนักงานขับรถทุกคน)																	
		3.5 อบรม safety driving	1 ครั้ง/ปี (ใบเซ็นชื่อ)	30,000	ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		(พนักงานขับรถทุกคน)					A												
		3.6 อบรมขับขีปลอดภัยเบื้องต้น			ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		(พนักงานขับรถเช่าใหม่)				ณัฐณิชา	A												
		- ทำข้อสอบหลังอบรม																	
		3.7 การอบรมการตรวจสอบสภาพรถ																	
		3.8 ทดสอบปฎิบัติการขั้นพี่																	
4	การเฝ้าระวังโรค	การตรวจสอบสภาพประจำปี	1 ครั้ง/ปี (ผลการตรวจ)	30,000	ก.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
	จากการปฏิบัติงาน					ณัฐณิชา	A												
5	การลดและป้องกันอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน	5.1 ทบทวนการประเมินความเสี่ยงทุกครั้งที่อุบัติเหตเกิดขึ้น	0		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		5.2 การชี้แจงกฎระเบียบข้อบังคับในการทำงาน ในด้านความปลอดภัยกับพนักงาน	2 ครั้ง/ปี (ใบเซ็นชื่อ)		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		5.3 ชี้แจงนโยบาย	1 ครั้ง/ปี		ธ.ค.-66	จป. สิปปภาส	P												
		ความปลอดภัยประจำปี 2566	(ใบเซ็นชื่อ)			ณัฐณิชา	A												